



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA TIBURTO 44"

Via Tiburto, 44 – 00019 TIVOLI (RM) Tel. 06121126785 - Fax 0774 318407

Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. RMSD104015

Sez. Associata Liceo Classico – Via Tiburto 44, Tivoli RMPC10401G

Circolare 12

**Ai Docenti
Ai genitori
Al DSGA
Al sito web**

OGGETTO: Registro Elettronico

Si ricorda ai sigg. genitori che l'Istituto ha attivo il Registro Elettronico.

Si ritiene necessario sottolineare che il Registro Elettronico non sostituisce il rapporto diretto dei docenti con le famiglie ma, anzi, persegue l'obiettivo di incrementarlo e renderlo continuo e più efficace.

Il Registro Elettronico è consultabile da qualsiasi postazione con collegamento Internet, accedendo al sito web della scuola www.artisticotivoli.it www.liceoclassicotivoli.it/ e cliccando sul logo *Registro Elettronico famiglie*.

I genitori, riceveranno nella propria mail personale (quella comunicata nel modulo di iscrizione), le credenziali di accesso (**Codice Utente, Password, PIN**) mediante le quali potranno accedere al servizio. Si consiglia di verificare che la mail non sia stata recapitata nella cartella SPAM.

Coloro i quali non abbiano a disposizione un indirizzo mail potranno richiedere copia delle credenziali presso la segreteria di Via Tiburto,44 in orari di ricevimento al pubblico.

Se non potranno farlo personalmente dovranno compilare il modello di delega pubblicato nella sezione *Modulistica* allegando fotocopia del proprio documento.

FUNZIONI D'USO

Per genitori e studenti

Attraverso il Registro Elettronico inserendo **CODICE UTENTE E PASSWORD** sarà possibile entrare nell'area del Registro elettronico imm modificabile e visualizzare gli argomenti svolti, compiti assegnati, assenze, ritardi, voti ed eventuali note disciplinari.

Per questa ragione invitiamo i genitori a comunicare codice e password ai propri figli per la consultazione giornaliera.

Per genitori

Con l'inserimento del **PIN esclusivamente il genitore** potrà entrare nell'area del Registro elettronico modificabile e, apponendo un segno di spunta alla casella riferita alla comunicazione, prenotare colloqui, giustificare le assenze, i ritardi, dare consenso alle modifiche all'orario di classe. Per questa ragione raccomandiamo ai genitori la responsabilità della sua tenuta, segretezza ed utilizzo esclusivo.

Il Dirigente Scolastico
Nicola Armignacca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993