



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA TIBURTO 44"

Via Tiburto, 44 – 00019 TIVOLI (RM) ☎ 06121126865

Sez. Associata Liceo Classico – Via Tiburto 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**

Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**

Codice fiscale 81004910790 ✉ rmis104008@istruzione.it ✉ rmis104008@pec.istruzione.it

www.liceoclassicotivoli.it - www.artisticotivoli.it

Circolare 80

All'Albo
Ai Docenti
Al sito web

OGGETTO: Decreto nomina coordinatori dei Consigli di classe, a.s. 2017/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato all'articolo 34 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Visto il D.L.vo n. 297/94;

Visto il D.P.R. n. 275/99;

Vista la Circolare n. 36 dell'11.10.2017

Accertata la disponibilità degli interessati

Ritenuto necessario predisporre il documento definitivo organizzativo della didattica

DECRETA

La nomina dei coordinatori di classe come da allegato elenco per l'a.s. 2017-18.

Il presente incarico potrà essere perfezionato in sede di contrattazione di istituto per quel che riguarda il numero delle ore spettanti e il compenso relativo.

Tra i compiti del Coordinatore si rammenta:

- si occupa della stesura del piano didattico della classe;
- si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
- è il punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe, facendo presente eventuali problemi emersi;
- mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;
- controlla regolarmente le assenze degli studenti, le entrate posticipate e le uscite anticipate, di cui redige un prospetto analitico, ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;

LICEO CLASSICO		LICEO ARTISTICO	
1A	PARMEGIANI Lorella	1A	PETRUCCI Veronica
1B	CELLI Maria Rosaria	1C	DI MATTIA Emanuela
1C	LOSITO Maria	1D	PROIETTI D'AMORE Daniela
2A	SCOLLO Sergio	2B	BASSANI Innocenza
2C	CAPASSO Iole	2C	MILONE Giuseppina
3A	DI FLORIO Paola	3B	CLISSA Maria
4A	CIPOLLARI Laura	3C	SALVATORI Loretana

4C	CELLI Maria Rosaria	3F	CATALANI Alessandra
5A	LATTANZI Maria Rita	4A	BRAVI Sabrina
5B	FRACASSI Giorgia	4CF	PASSACANTILLI Angelo
5C	LOSITO Maria	4E	BIAGIOLI Annalisa
		5B	ZALFA Tiziana
		5C	COSIMELLI Giuseppe
		5D	D'ACIERNO Giuseppina

Per i Consigli di Classe, per i quali non è stato possibile individuare un coordinatore, i professori cureranno i seguenti aspetti, propri della funzione docente:

costruire positive ed efficaci relazioni comunicative con tutti i colleghi del CdC, per poter avere una visione chiara ed esauriente della partecipazione di ogni studente alle attività didattiche;

comunicare situazioni problematiche per le quali cercare insieme possibili soluzioni, interventi educativi, didattici, formativi;

segnalare tempestivamente alle famiglie le irregolarità nella frequenza e i problemi di comportamento degli alunni;

registrare eventuali note disciplinari da comunicare al Dirigente Scolastico.

Tivoli, 28/11/2017

Il Dirigente Scolastico

Nicola Armignacca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993