



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA TIBURTO 44"**  
**Via Tiburto, 44 – 00019 TIVOLI (RM) ☎ 06121126865**  
Sez. Associata Liceo Classico – Via Tiburto 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**  
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**  
Codice fiscale 94065590583 ✉ rmis104008@istruzione.it ✉ rmis104008@pec.istruzione.it  
[www.liceoclassicotivoli.it](http://www.liceoclassicotivoli.it) - [www.artisticotivoli.it](http://www.artisticotivoli.it)

## **Circolare n. 63**

**Ai Sigg. Docenti**  
**p.c. al DSGA**  
**Al sito web**

### **Oggetto: Gestione registro elettronico.**

Si rammenta che la corretta tenuta del registro elettronico e del registro di classe costituiscono un preciso inderogabile obbligo di servizio. A tal fine si consiglia di cambiare periodicamente la password personale di accesso, di uscire correttamente dall'account affinché i dati non rimangano memorizzati sul computer. Si consiglia altresì di essere particolarmente accorti nell'atto dell'inserimento dei dati di accesso. La perdita per negligenza o la non scrupolosa conservazione delle chiavi di accesso che dovessero dar luogo all'intrusione nel sistema da parte di terzi rappresentano una grave responsabilità sotto il profilo penale e amministrativo.

Si ricorda ancora che le annotazioni dei dati e i voti sul registro elettronico devono essere contestuali e che, a far data da sabato 25 novembre, i dati inseriti sono trasmessi entro le 48 ore successive al sistema di conservazione, divenendo imm modificabili.

**Tivoli, 20 novembre 2017**

**Il Dirigente Scolastico**  
***Nicola Armignacca***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993